

Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

## ZAPYTANIE OFERTOWE

NA DRUK MAGAZYNU HELP W ZWYKŁYM DRUKU I WERSJI BRAJLOWSKIEJ

Numer zamówienia: 1/HELP/2020 z dnia 13.04.2020 r.

### 1. Zamawiający

Fundacja Szansa dla Niewidomych

Ul. Chlubna 88

03-051 Warszawa

Tel: +48 22 510 10 99

Email: szansa@szansadlaniewidomych.org

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest druk MAGAZYNU HELP wydawanego przez Fundację w zwykłym druku oraz w brajlu w ramach realizowanego projektu pn. „HELP – wiedzieć więcej - Miesięcznik, wiedza o świecie dotyku i dźwięku dla osób niewidomych, słabowidzących oraz ich otoczenia.”. Projekt realizowany w ramach konkursu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Samodzielni i skuteczni” 4/2017.

Zamówienie według specyfikacji:

Wersja w druku zwykłym:

„Miesięcznik HELP” – 12 numerów - nakład jednego numeru 1600 egz.

Format A4 210 x 297 mm

Objętość 48 stron środka + 4 strony okładki

Kolorystyka całości – pełny kolor 4+4 cmyk

Okładka zabezpieczona lakierem mat

Papier na okładkę kreda 150g mat

Papier na środki kreda 80g

Oprawa zeszytowa – szyta na 2 zszywki

Termin wykonania: 5 dni roboczych od przekazania plików

Wersja brajlowska:

„Miesięcznik HELP” – 12 numerów - nakład jednego numeru 80 egz.

Format A4 305 x 225 mm

Objętość 90 stron

Brajl w standardzie Marburg Medium

Okładka papier z nadrukiem 4+0 z wypukłą grafiką 170 gram + folia zabezpieczająca z przodu, z tyłu tektura 300 gram

Papier na środki kreda 160 g z długimi włóknami kolor kremowy

Bindowanie wzdłuż dłuższej krawędzi na plastikowy grzbiet

Na kalkulację ceny jednostkowej składa się:

- druk

- oprawa

- dostawa wg. wykazu adresów odbiorców z terenu całego kraju.

3. Termin realizacji zamówienia:

- Od przekazania plików do druku: 5 dni roboczych

- Wykonawca będzie otrzymywał treść poszczególnych czasopism od Zamawiającego poprzez serwer FTP.

4. Warunki udziału w postępowaniu

1) Wykonawca posiada doświadczenie w wykonywaniu czasopism w druku zwykłym oraz w brajlu.

2) Wykonawca posiada własną drukarnię z odpowiednim do realizacji zamówień parkiem maszynowym ( czasopisma w druku powiększonym winny być wykonane techniką offsetową) co potwierdzi stosownym oświadczeniem. ( załącznik Nr. 3)

4) Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z realizacji zamówienia na rzecz osób trzecich.

6) Wykonawca na swój koszt:

- będzie dostarczał i odbierał od Zamawiającego korekty czasopism w druku powiększonym.

- będzie odbierał od Zamawiającego zwroty czasopism, a następnie dokonywał ponownej jego wysyłki. Odbiór zwrotu i ponowna jego wysyłka w ciągu 3 dni od daty informacji przekazanej przez Zamawiającego o otrzymanym zwrocie.

7) Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo ze Zleceniodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Zleceniodawcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez

a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej

b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10 % akcji

c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika

d) pozostawanie z związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Powyższe należy potwierdzić oświadczeniem ( załącznik Nr.4)

5. Waluta w jakiej prowadzone będą rozliczenia: PLN

6. Opis sposobu przygotowania oferty, forma, zawartość:

1) Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami.

2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty niezależnie od wyniku postępowania

3) Oferta opracowana w języku polskim w formie pisemnej. Podpisy złożone przez uprawnione osoby winny być czytelne lub opatrzone pieczętką imienną.

4) Na ofertę składają się niżej wymienione dokumenty i załączniki:

a) Formularz ofertowy wg. wzoru zał. Nr.1

b) Oświadczenia wg. wzoru – załączniki Nr 2 , Nr 3, Nr 4

c) Kserokopia zaświadczeń: NIP, KRS lub zaświadczenie o działalności gospodarczej

d) Zaświadczenie o nie zaleganiu wobec ZUS i US.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia oświadczeń.

6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

7) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych,

8) Oferta zawierająca braki formalne nie będzie brana pod uwagę.

## 7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Oferty należy składać na adres e-mail: [szansa@szansadlaniewidomych.org](mailto:szansa@szansadlaniewidomych.org)

Adresat:

Fundacja Szansa dla Niewidomych

ul. Chlubna 88

03-051 Warszawa

Tel: +48 22 510 10 99

Email: [szansa@szansadlaniewidomych.org](mailto:szansa@szansadlaniewidomych.org)

do dnia 20 kwietnia 2020 r do godziny 9.00

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

## 8. Kryteria oceny ofert i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty :

Oferta zostanie oceniona w oparciu o kryterium:

Cena - 100 pkt.

Pod pojęciem ceny rozumie się wartość zamówienia brutto w całym okresie realizacji, na którą składa się suma cen jednostkowych brutto poszczególnych czasopism w poszczególnych wersjach x liczba egzemplarzy

Maksymalna liczba punktów 100.

Opis sposobu obliczania ceny wg. wzoru:

$$C_n = c_{\min} / c_n \times 100 \text{ pkt}$$

Liczba punktów = najniższa zaoferowana cena podzielona przez cenę oferty ocenianej x 100 wskaźnik stały.

$C_{\min}$  - cena minimalna wśród złożonych ofert

$C_n$  – cena zaproponowana przez oferenta

Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów.

W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwóch lub więcej oferentów Zamawiający zastrzega sobie prawo do określenia dodatkowego kryterium, którego ocena łącznie z punktacją uzyskaną za spełnienie powyższych kryteriów zdecyduje o dokonaniu ostatecznego wyboru.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dot. treści złożonych ofert oraz ich uzupełnienia pod warunkiem nie naruszenia zasady konkurencyjności.

#### 9. Sposób komunikowania się:

Mailowo na adres: [szansa@szansadlaniewidomych.org](mailto:szansa@szansadlaniewidomych.org)

#### 10. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

#### 11. Uwagi końcowe

1. Powyższe zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach zasady konkurencyjności i nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego w ramach przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015r poz. 2164 )

2. Propozycje składane przez zainteresowane podmioty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.

3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zasadami wspierania realizacji zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, zlecanych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym przez PFRON.